

inova<sup>COOP</sup>

INOVAÇÃO  
NA PRÁTICA

# Brainstorming

**FERRAMENTA  
DE INOVAÇÃO**



Sistema<sup>OCB</sup>

# Você se considera criativo?

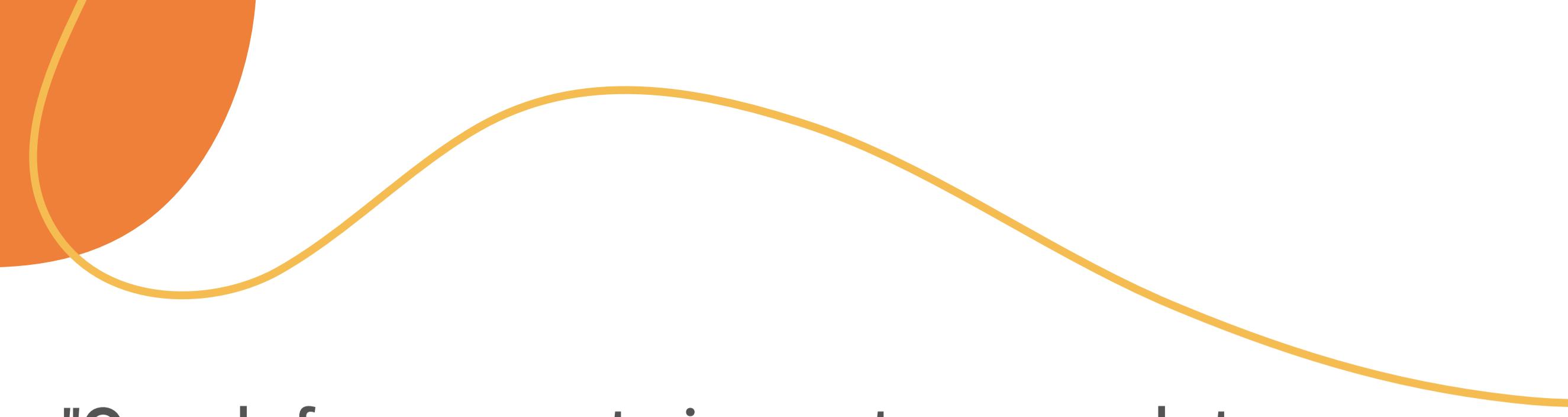
Você se considera criativo? Por quê? Faça essa pergunta para seus amigos, familiares, colegas de trabalho. Pergunte também o que é ser criativo para elas e observe suas respostas. Provavelmente você ouvirá coisas como “Meu forte são números, sou muito analítico” ou “Eu não sei desenhar nada, mas meu irmão desenha super bem! Ele, sim, é criativo!” Muitas respostas que você irá ouvir estarão relacionadas a algum tipo de manifestação artística ou estética, como se criatividade tivesse exclusivamente a ver com talentos ou com o ato de produzir algum tipo de obra de arte.

Muitos não se veem como pessoas criativas e entendem o ato de criar como algo fantástico e para poucos. Um dom. Acontece que criatividade pode ser traduzida como o ato de **CRIAR** algo - e criamos coisas e resolvemos problemas o tempo todo! A criatividade é uma habilidade que todos os seres humanos têm.

## Todos somos criativos!

O que precisamos recuperar é nossa confiança criativa, acreditar em nosso potencial e treiná-lo cada vez mais.

Aqui vamos explorar duas ferramentas para potencializar a criatividade: **Brainstorming** e **Os Seis Chapéus**.

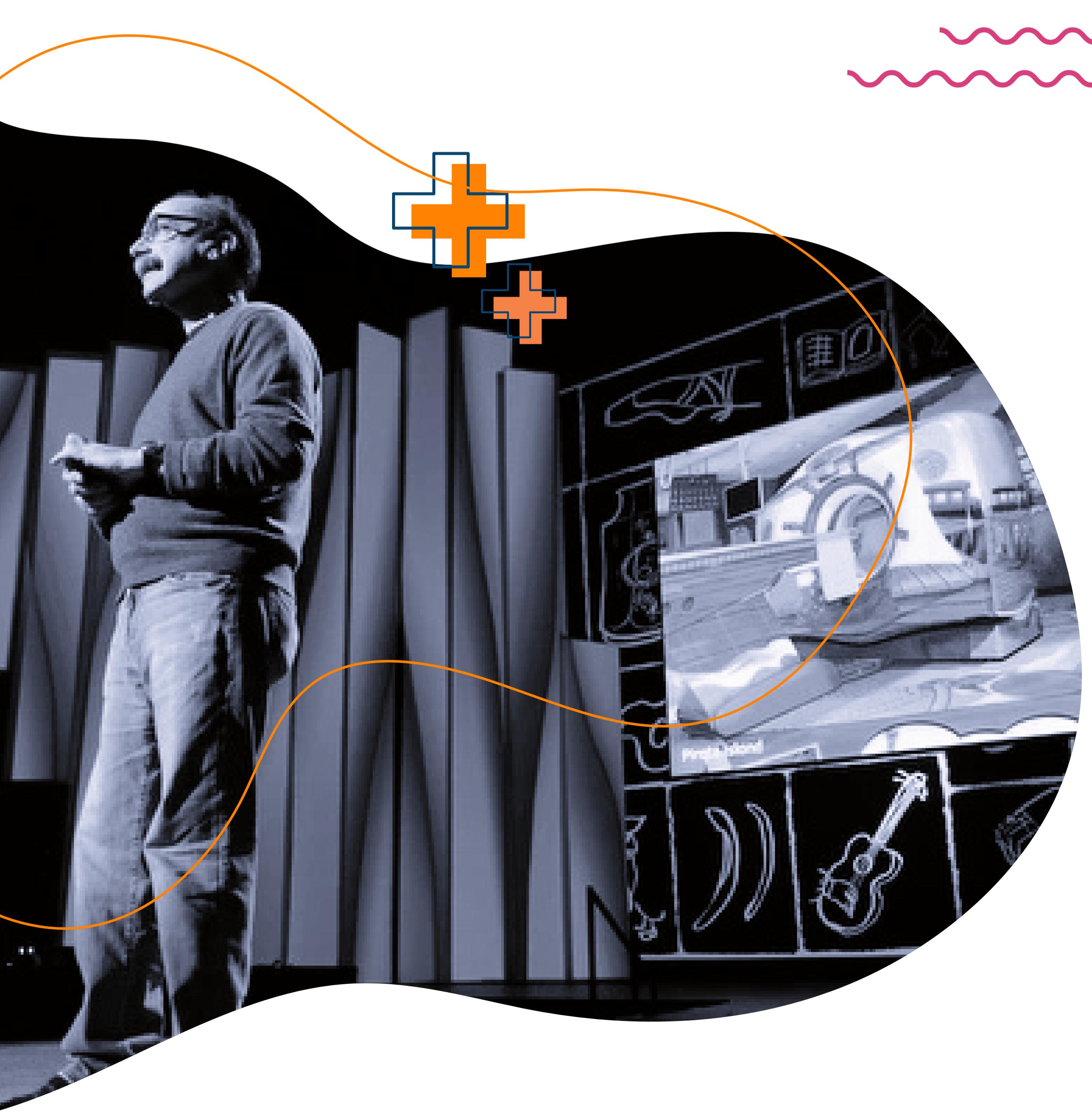


**"Quando fazemos um treinamento ou quando temos clientes que trabalham lado a lado com a gente, sempre chegamos a um ponto no processo que é confuso ou pouco convencional. Nesta hora esses grandes executivos sacam seus Blackberries e dizem que precisam fazer ligações muito importantes e saem da sala. E ficam muito desconfortáveis. Quando vamos atrás deles e perguntamos o que está acontecendo, eles dizem algo como 'Simplesmente não sou do tipo criativo.' Mas sabemos que isso não é verdade."**

David Kelley, em seu TED Talk Como construir sua confiança criativa



**Para assistir ao Ted Talk clique aqui**





# Brainstorming

## O QUÊ?

Traduzido de maneira livre, seria algo como “tempestade de ideias”. Brainstorming é uma técnica, geralmente aplicada em grupo de pessoas, que faz com que nosso pensamento flua livremente, sem restrições. Em um brainstorming a ideia inicial puxa outra relacionada, que estimula uma reflexão ou outra ideia, assim em diante. Assim, uma cadeia de pequenas ideias pode terminar com uma ideia inovadora em um grupo.

## PARA QUÊ?

A prática de gerar ideias impossíveis muitas vezes traz à tona questões relevantes e plausíveis. Para gerar insights, criar soluções inspiradoras e inovadoras é necessário gerar uma grande quantidade de ideias - mesmo que muitas delas possam parecer utópicas, mediocres ou inúteis. O brainstorming pode ser usado para gerar ideias em diferentes estágios do desenvolvimento de um produto/serviços (criação, melhorias, novo design), concepção de novos modelos de negócio e planejamento de novas estratégias.

## COMO?

1. Escolha um espaço inspirador para as ideias fluírem. Prepare o ambiente com papéis, post-its, canetas e outros materiais que facilitem a ideação. Não se esqueça de colocar som ambiente e disponibilizar água, chás, cafés, comidas para que as pessoas se sintam confortáveis durante o tempo do brainstorming.
2. Estabeleça alguns papéis para o grupo: Guardião do tempo (pessoa que vai ficar responsável por administrar o tempo do grupo), Facilitador (quem vai facilitar o processo, evitando conflitos desnecessários, garantindo que todos cheguem no objetivo do dia), Documentarista (quem vai ficar responsável por documentar o processo para que as informações não se percam).
3. Alinhe o objetivo do brainstorming com todos os participantes.
4. Comece a sessão de brainstorming num exercício individual, escrevendo algumas ideias que surgem na mente antes de compartilhar com o grupo - é o que chamamos de “brainwriting”.
5. Crie o maior número de soluções possíveis dentro do tempo estabelecido, buscando combinações de elementos inusitados.
6. Quanto maior o volume de ideias, maior a probabilidade de você encontrar a melhor abordagem. Escreva ou desenhe uma ideia por post-it e, depois de fazê-lo, organize-as em grupos por semelhança.
7. Esse exercício enriquecerá a experiência do brainstorming em grupo pois, na medida em que os membros do time têm a oportunidade de construir em cima das ideias dos colegas, ao final, será possível encontrar soluções mais interessantes e

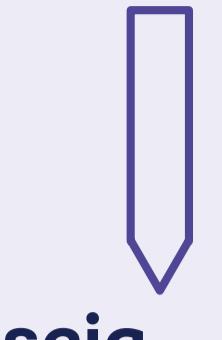
**Existem ferramentas online que possibilitam brainstorms com times remotos como Miro, WhiteBoard ou Mural.**

# brainstorming

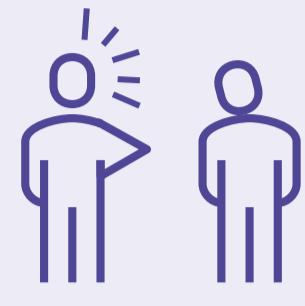
regras  
pela IDEO



uma conversa  
de cada vez



seja  
visual



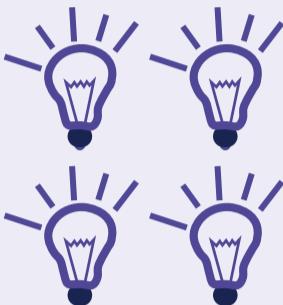
não faça  
críticas



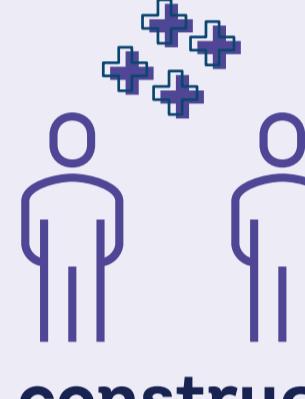
mantenha  
o foco



encoraje as  
ideias doidas



quantidade  
importa



construa  
sobre as idéias  
dos outros



## DICAS

Imprima e cole o cartaz das regras do brainstorming. Deixe-o em um local visível. Antes de começar o brainstorming, passe por todas as regras com o grupo para que estejam todos alinhados.



[Clique aqui para fazer o download do pôster](#)

Durante o Brainstorming, outras ferramentas podem ser usadas junto com as regras de brainstorming para potencializar ainda mais a criatividade como, por exemplo, **Os Seis Chapéus**.

## Os Seis Chapéus

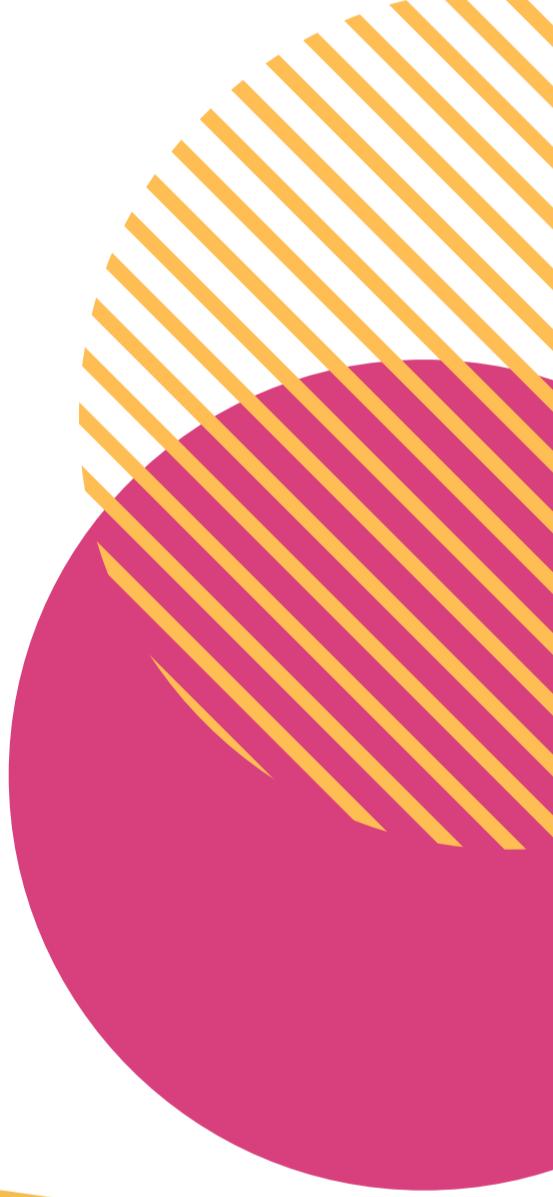
### O QUÊ?

O médico inglês Edward de Bono dedicou sua vida a estudar os processos do pensamento e chegou a um método para facilitar na comunicação de diferentes problemas e ideias. São os seis chapéus do pensamento (**Six Thinking Hats®**). A técnica funciona da seguinte maneira: o problema é dividido em seus diferentes aspectos (chapéus). Em cada momento, o grupo “veste” o chapéu escolhido pelo facilitador e direciona o pensamento de acordo com o ponto de vista determinado pela cor do chapéu.

### PARA QUÊ?

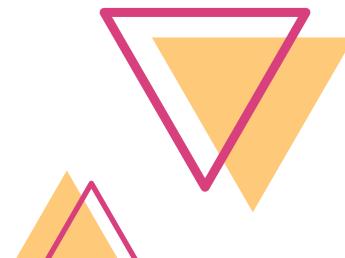
A técnica dos Seis Chapéus facilita a análise de diferentes aspectos do problema. Ela ajuda a estimular a criatividade e criar sinergia no grupo. Também ajuda a convergir opiniões durante o processo de ideação num brainstorming.

.



### DICAS

Se possível, adquira chapéus coloridos e coloque-os em cima da mesa para sinalizar em momento de ideação estão.

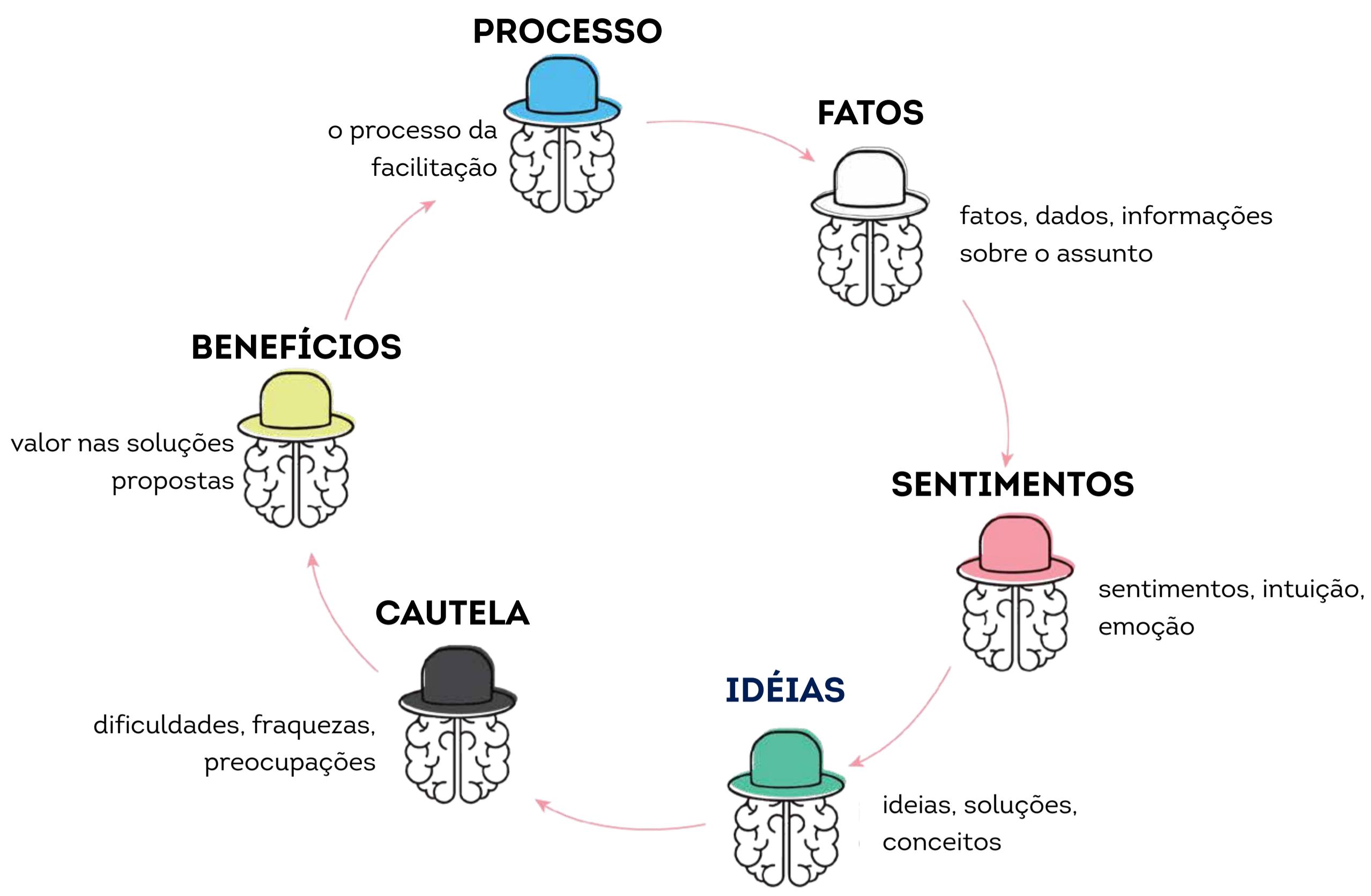


## COMO?

- 1.** O facilitador se apresenta ao grupo e coloca o chapéu azul, que ficará com ele até o final. A sequência dos chapéus é dada pelo facilitador, de acordo com sua necessidade, podendo repetir quantas vezes for preciso até chegar numa conclusão plausível.
- 2.** Geralmente, inicia-se com o chapéu branco, para que todos pensem nas informações objetivas que se tem acerca do tema, a fim de obter uma visão comum.
- 3.** Em seguida, pode ser escolhido, por exemplo, o chapéu vermelho, para que as pessoas tenham espaço para expressar suas opiniões pessoais sobre o caso.
- 4.** O chapéu verde pode vir logo após, para que todos os participantes pensem juntamente em soluções criativas de resolução do problema em questão.
- 5.** O chapéu verde pode vir logo após, para que todos os participantes pensem juntamente em soluções criativas de resolução do problema em questão.
- 6.** Se, após esses passos, o grupo chegou a um consenso e soluções de qualidade, o processo pode terminar. Caso contrário, o facilitador escolhe os chapéus que achar necessário para completar as questões trazidas pelo tema.
- 7.** Usar o chapéu vermelho para finalizar é uma ótima maneira de fazer com que as pessoas expressem suas emoções sobre a resolução final.



[Clique aqui para fazer o download da ferramenta](#)



## CHAPÉU AZUL - processo

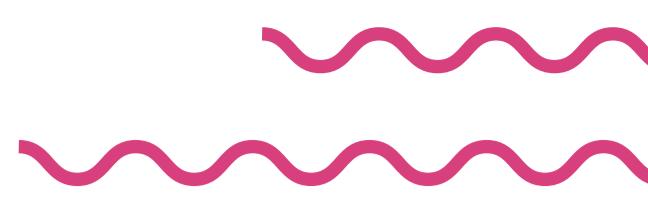
Esse chapéu é usado durante todo o processo pelo facilitador, pois representa a orientação, o planejamento e a visão geral. Não tem foco no tema, mas sim em como ele é discutido, mantendo a direção certa do grupo. É também com esse chapéu que são feitos os resumos das questões levantadas e de suas soluções, bem como a conclusão do processo.

## CHAPÉU BRANCO - fatos

Representa os dados, figuras e números concretos. É o chapéu dos fatos, que faz com que todos tenham uma visão geral do problema. Direcionado para as informações, sejam elas as disponíveis ou as que são necessárias.

## CHAPÉU VERMELHO - sentimentos

É o chapéu do palpite, dos sentimentos e da intuição. Aqui são colocadas as percepções pessoais e emocionais de cada um, não sendo necessárias justificativas. Pode ser usado antes e depois de uma decisão, mas por um curto espaço de tempo, para que não atrapalhe a visão racional.



## **CHAPÉU VERDE - idéias**

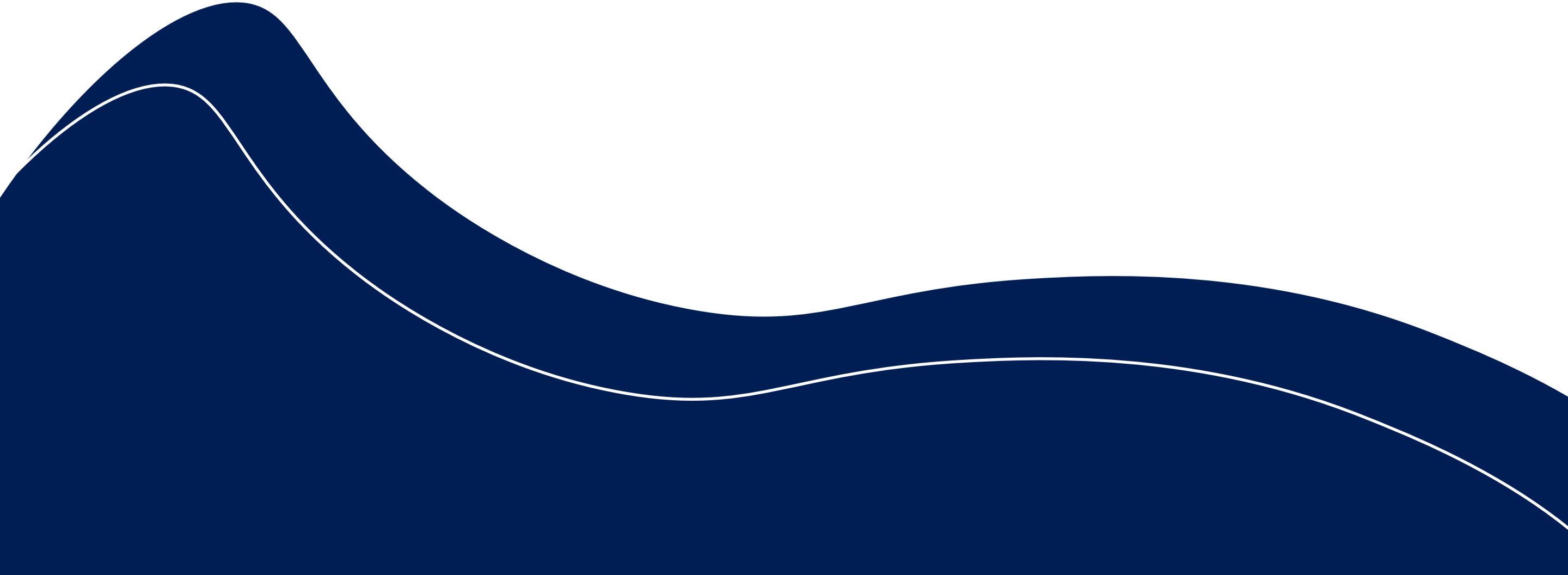
Esse chapéu está relacionado à criatividade e a geração de novas ideias. Aqui acontecem processos como brainstorming, a fim de gerar soluções alternativas e apresentar possibilidades. É interessante que todos apresentem suas ideias para o problema, mesmo que sejam “absurdas” e fujam da realidade. Esse chapéu não serve para apresentar pontos positivos e/ou negativos, mas sim para instigar as pessoas a pensarem à sua maneira.

## **CHAPÉU PRETO - cautela**

O chapéu preto é o contrário: representa a parte negativa da ideia. Está relacionado ao julgamento, à visão crítica apurada e à identificação de riscos. Aqui é preciso pensar sempre no pior cenário, no que pode dar errado e no porquê de não funcionar. Essa etapa do processo é de extrema importância, pois faz com que os planos se fortaleçam e se tornem mais funcionais.

## **CHAPÉU AMARELO - benefícios**

Enquanto o chapéu verde serve para as ideias, os chapéus amarelo e preto servem para as críticas. No caso do chapéu amarelo, os participantes usam para apresentar os benefícios e pontos positivos em geral. Além disso, o chapéu amarelo também serve para motivar as pessoas a enxergarem a mudança e fazer com que elas sigam em frente mesmo quando o problema



## BRAINSTORMING FEITO. E AGORA?

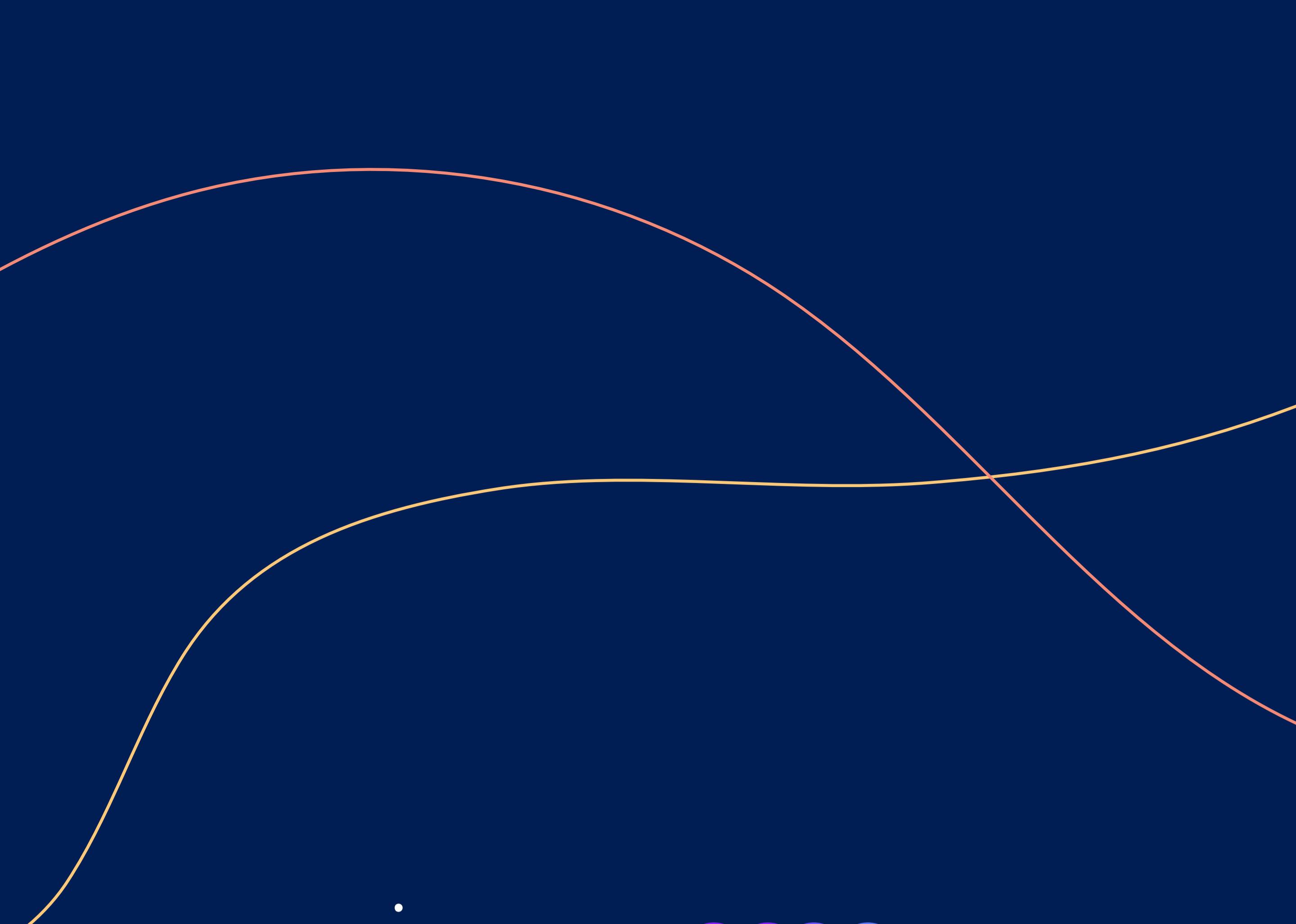
Com o Brainstorming feito é hora de priorizar as soluções. Ao priorizar devemos levar em consideração se a solução:

- Se adequa às necessidades do usuário
- Tem demanda no mercado
- Corresponde com o ponto de vista do projeto
- Responde à pergunta “Como podemos ... ?”
- Traz um novo valor agregado
- É tecnologicamente possível e financeiramente viável



### DICAS

Uma votação é uma boa forma de selecionar ideias. Escreva-as em post-its e os participantes podem votar em três ou quatro ideias favoritas, por exemplo.



inova**COOP**

[inova.coop.br](http://inova.coop.br)



Sistema**OCB**

[f](#) | [t](#) | [••](#) | [y](#) | sistemaocb

[somoscooperativismo.coop.br](http://somoscooperativismo.coop.br)

Conteúdo desenvolvido em parceria com



[www.echos.cc](http://www.echos.cc)

